

行政管理专业四年制本科培养计划（教改班）

一、培养目标

- 1.通过培养使学生德、智、体、美、劳全面发展，具备较为系统、扎实的行政管理专业基础知识和现代行政管理创新理念；
- 2.使学生具备在民族地区党政机关、企事业单位、社会团体从事相关管理工作以及科研工作的技能；
- 3.通过教学实践和实习锻炼使学生具备一定的创新创业能力；
- 4.通过学习培养使学生具有维护民族团结、反对民族分裂的坚定政治意识和能力，能够适应民族地区实现持续发展和长治久安所需要的应用型复合型专门人才。

二、培养规格

本专业学生主要学习公共管理和行政事务方面的基本理论和基本知识，毕业时除应达到西藏民族学院非教改班的培养规格外，还应具有分析和解决公共管理及内部行政管理问题的能力。具体要求如下：

（一）综合素质能力

掌握本专业学习必备的大学英语、计算机、语言表达、人际沟通、社交礼仪、信息获取能力，具备较高的德智体美综合素质。

（二）专业基础能力

掌握政治学、管理学的基本理论和基本知识；掌握现代行政管理的基本理论和基本方法；熟悉党和国家大政方针政策及国家政府管理的有关方针、政策和法规；了解行政管理的基本过程和相关程序；具备较好的专业基础应用能力及管理能力。

（三）专业核心能力

- 1.政策分析能力。能够对公共政策和组织决策的问题界定、方案选择、组织实施等做全流程分析，评估和改进决策质量。
- 2.组织分析能力。能够对公共行政和组织行政事务进行管理分析，诊断组织问题，优化组织结构和流程，提高组织人事和机关管理水平。
- 3.沟通表达和公文应用写作能力。具备较强的表达能力和高度的合作意识，能够在组织开展全方位沟通；熟悉行政公文的一般规范和要求，具有良好的文字撰写能力。

（四）专业拓展能力

- 1.掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有创新学习、终身学习的方法。
- 2.熟悉和掌握一定的社交礼仪规范，特别是行政礼仪规范并能合理运用。
- 3.具备强烈的进取心、良好的职业素质和职业规划能力。

4.掌握基础的社会调研方法，能够不断探索公共管理领域新情况、新问题，有一定的实际工作能力和理论分析能力。

三、学制、学位、总学时（学分）

（一）学制：四年

（二）学位：管理学学士

（三）培养计划总学时与总学分：3229课时，199学分

（四）完成学业所需总学时与总学分：2957（理论课时2132，实践课时859），177学分

四、相近专业

公共事业管理

五、专业理论课程体系及教学模式

（一）主干课程

政治学原理、管理学原理、行政管理学、公共政策学、行政组织学、地方政府学、政府经济学、公共部门人力资源管理、电子政务

（二）专业课程

1.政治学与行政学基础类：政治学、西方政治与行政思想史、行政法与行政诉讼法、中国政府与政治（含地方政府学）

2.行政管理基础类：行政管理学、公共政策学、电子政务、行政组织学、公共部门人力资源管理

3.社会管理与社会政策类：社会保障学、非营利组织管理、社区管理、公共服务导论

4.专业能力实训类：秘书学、实用公文写作、社会调查研究方法、行政实务调研、公共关系与行政礼仪

（三）民族特色课程

民族学概论、历代中央治藏史略、所有专业任选课程

（四）自学型课程（第二课堂）

学术讲座、课堂笔记、课程自学笔记、课外读书笔记

（五）研究讨论型课程

政治学前沿专题讨论、行政学前沿专题讨论、行政管理学经典著作选读

（六）教学模式

在遵循教育部公共管理类学科专业教学指导委员会行政管理专业课程设置相关要求的前提下，以“任务型教学理念为指导”，通过改革课程教学过程、评价模式、强化实践环节等途径，着力解决当前教育教学和人才培养过程中重理论轻实践、重素养轻能力、人才培养与社会需要脱节等系列性问题，主要措施体现在以下方面：

1.专业课程设置打破以往在理论课程中包含实践课时的课程设置结构，在专业课程设计时将实践课时从理论课程中脱离出来，大量增加了教学实习型课程、专题调研型课程、实验类课程、案例讨论型课程、课外实践课程的课时。总实践课时占总课时数的30%以上，着重培养学生的专业实践能力。

2.教学目标、教学内容和考核方式根据职业素养要求进行调整，构建“专业课程—职业能力”交叉矩阵，将西藏行政管理人才素养指标分解到各课程，变课程教学考试过程为职业能力测试和达标过程。

3.每门专业课程任课教师教学之前必需将课程任务分解，突出强化师生、生生互动作用，力争将任务型教学理念贯穿在每一门课。

4.淡化考试和分数概念，构建多元化评价体系，建立闭卷笔试、开卷笔试、情境模拟测试、社会调查与撰写调研报告、专题研讨、阶段性考试等多种形式的考核方式，将口头表达、书面表达、沟通协调、统筹规划等能力训练融合到学生职业能力达标之中。

六、教学实践环节

专业教学实践主要包含以下环节，具体环节见下表：

（一）基础实践

- 1.学生接受通识教育实践和军事训练由学校统一安排。
- 2.结合课程教学，安排学生在假期参加社会实践活动，并撰写书面实践报告。
- 3.学生毕业前应提交毕业论文，并通过论文答辩。

（二）专业实践

专业实践教学的目的就是让学生在学习有关实践知识的同时，把知识应用到实践中去，转化为实践的能力，培养学生的观察能力、思维能力和实践操作能力，同时引导学生树立正确的学习动机、激发学习兴趣，提高学生的综合素质。本专业教学环节安排详见下表，其中在教学实习环节主要是想通过相关课程完成学生在以下方面的训练：

应用写作能力训练；表达与沟通能力训练；策划与组织能力训练；社会调研分析能力训练；信息技术应用技能训练。

（三）职业见习

安排学生到设在实践教学基地从事为期不少于两个月的职业见习，在行政实务调研环节由带队老师指导；毕业实习按学校统一要求进行。

（四）课外实践

通过申报和完成大学生创新训练计划项目或由学生社团、志愿者组织等活动提升学生创新能力；通过第二课堂学生自愿听取学术报告、完成课外读书笔记等提升学习与分析能力。

行政管理专业本科教改实验班教学实践安排表

顺序	类别	名称	学分	学期分配								实践教学形式		
				一	二	三	四	五	六	七	八	集中	分散	
1	基础 实践	通识教育实践	11	√	√	√	√						√	
		军事技能训练	2	√									√	
		暑期实践	2				√		√				√	√
		毕业论文	8									√	√	
2	专业 实践	教学实习（组织理论课程实践考察与组织分析或专题调研）	3				√		√	√			√	
		公文实训	2				√						√	
		电子政务实务	2					√					√	
		专题及案例讨论	7						√	√			√	
		社会调研实训	14						√				√	
3	职业 见习	行政实务调研	14							√			√	
		毕业实习	2								√	√		
4	课外 实践	第二课堂	2											√
		创新训练计划	2											
小计			71											

七、教学时间分配表（附表一）

八、各类课程设置比例（附表二）

其中：课外实践、军事训练、暑期实践、毕业实习、毕业论文环节未计入实践课时比例。

九、专业培养计划进程表（附表三）

十、主要课程简介

附表一：教学时间分配表

周数 项目	学年		二		三		四		总计
	一	二	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期	第七学期	第八学期	
上课	15	17	17	17	17	17	17		117
考试	2	2	2	2	2	2	2		14
入学教育	1								1
军事训练	2								2
机动与生产劳动	1	2	2	1	2	1	2		11
假期	4	6	4	7	4	7	4		36
毕业实习								10	10
毕业论文(设计)								7	7
毕业教育								1	1
合计	25	27	25	27	25	27	25	18	199

附表二：各类课程设置比例

课程类型		课程门数	毕业总学分数	百分比	毕业总学时数	百分比
必修课	通识教育课	13	65	33.33%	1065	36.02%
	学科基础课	7	22	11.28%	366	12.38%
	专业必修课	11	23	11.79%	405	13.70%
选修课	专业限选课	9	44	22.56%	751	25.40%
	专业任选课	4-5	7	3.59%	118	3.99%
	区内专业任选课程	3	6	3.08%	102	3.45%
	公共选修课程	5	10	5.13%	150	5.07%
课外创新实践			6	2.05%		
军训技能训练			2	1.03%		
暑期实践			2	1.03%		
毕业实习			2	1.03%		
毕业论文			8	4.10%		
总计		52-53	199	100.00%	2957	100.00%
实践学分/学时总计			71	36.41%	859	29.05%

C0611001	政府经济学	51	51			3	√					3					
C0611002	公共政策学	51	51			3	√					3					
C0611003	中国政府与政治	34	34			2	√						2				
C0611004	领导科学	34	34			2		√						2			
C0611005	行政组织学	34	34			2	√										
C0611006	行政组织学课程实践考察与组织分析	16		16		1	√					3					二合一
C0611007	电子政务	34	34			2	√						2				
C0611008	电子政务实验	34			34	2		√					2				
C0611009	公共部门人力资源管理	51	51			3	√						3				
C0611010	公共危机管理	34	34			2		√									
C0611011	公共危机案例分析	16		16		1		√						3			二合一
	小计	405	389	16	34	23				0	0	0	9	9	5		
完成 11 门课程，共 405 课时，其中理论课时 389，实践课时 16，实验课时 34。计 23 学分。																	
D	专业选修课																
D1	专业限选课																
D10611001	职业生涯管理	34	34			2		√						2			
D10611002	公共关系与行政礼仪	51	51			3		√						3			
D10611003	社区管理	34	34			2		√									
D10611004	社区管理课程实践考察与组织分析	16		16		1		√						3			二合一
D10611005	社会保障学	34	34			2	√						2				
D10611006	实用公文写作	68	34	34		4		√				4					
D10611007	社会调查研究方法	34	34			2		√						2			
D10611008	社会调研实训	240		240		14		√						14			二合一
D10611009	行政实务调研	240		240		14									14		
	小计	751	221	530		44				0	0	0	4	7	19	14	
完成 9 门课程，共 751 课时，其中理论课时 221，实践课时 530。计 45 学分。																	
D2	专业任选课																
D20611001	行政学经典著作选读	34		34		2		√									
D20611002	公共服务导论	34	34			2		√									
D20611003	行政案例分析	34		34		2		√									
D20611004	秘书学	34	34			2		√									
D10611005	非营利组织管理	34	34			2		√									
D10611006	非营利组织管理课程实践考察与组织分析	16		16		1		√									二合一
D20611007	政治学前沿专题讨论	16		16		1		√									
D20611008	行政学前沿专题讨论	18		18		1		√									
	小计	220	102	118		13								2	5		
完成 4-5 门课程，至少修够 118 课时，其中理论课时 34 或者 68，实践课时 84 或 50。计 7 学分。																	
课程编号	课程名称	授课总学时				学分	考核		学 期								备 注
		学	论	理	实		考	考	一	二	三	四	五	六	七	八	

								试	查	15	17	17	17	17	17	17		
D3	区内专业任选课																	
D30611001	西藏文化地理专题	34	34			2		√										
D30611002	西藏地方政府治理专题	34	34			2		√										
D30611003	西藏民族区域自治专题	34	34			2		√										
D30611004	西藏社会转型与发展专题	34	34			2		√										
D30611005	西藏地方公共政策专题	34	34			2		√										
D30611006	西藏城镇社区治理专题	34	34			2		√										
D30611007	西藏社会稳定专题	34	34			2		√										
D30611008	西藏政府绩效管理专题	34	34			2		√										
	小计	272	272			16										2	4	
完成3门课程，共计102课时，其中理论课时102，实践课时0。计6学分。																		
E	公共选修课																	
E0611001	社科文献检索					2												
E0611002	形式逻辑					2												
E0611003	大学生就业指导					2												必选
E0611004	大学生健康教育					2												
E0611005	心理学					2												
E0611006	法律实务					2												
E0611007	经济学基础					2												
E0611008	西藏旅游基础知识					2												
E0611009	中国民族史专题					2												
E0611010	当代藏学研究					2												
E0611011	普通话与教师口语					2												
E0611012	少数民族文化与传播研究					2												
E0611013	藏传佛教与艺术					2												
	小计					26												
根据课时和学分，任意选修8学分，必需选修2学分（大学生就业指导）。共150课时（不计实践课时），计10学分。																		
F	实践创新					6												
课时与学分总计		3297	2438	859	34	199												
完成学业所需课时与学分合计		2957	2132	825	34	177				24	26	23	22	19	28	23		

备注：完成学业所需学分（177）=各学期学分总和（165）+形势政策学分（2）+公选课学分（10）