

调 档 函

_____ (单位):

考生 _____, (男/女), 身份证号: _____。

该生通过 2026 年硕士研究生招生考试, 被我校 _____ 专业录取。根据档案管理要求, 请贵单位于本学期 7 月 10 日前或下学期开学初 9 月 10 日之前将该生人事档案寄往我处。

谢谢合作。



寄送地址: 陕西省西咸新区秦汉新城兰池四路南西藏民族大学秦汉校区财经学院

邮政编码: 712082

联系人: 周老师

联系方式: 029-33755308